



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

1- Seccional ou Unidade do TRF1:	Seção Judiciária do Amapá-SJAP	
2- Ciclo de Planejamento	2021-2026	
3- Execução das Metas do Poder Judiciário e da Justiça Federal:		
Percentual de Cumprimento de Metas por Vara (inserir abaixo o link SEI do Painel atualizado extraído do e-Siest):		
Indisponível		
4 – Resultados dos indicadores dos processos críticos: (inserir abaixo o link SEI da planilha Excel padrão de resultados dos indicadores atualizada):		
Dispensado, conforme instruções da Diple		
5 - Execução das iniciativas estratégicas (inserir abaixo o link SEI das planilhas Excel padrão da metodologia atualizadas):		
Plano de Ação:	Seleção e Classificação das Iniciativas:	Painel de Contribuição:
17885478	17885488	17885501
6- Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS):		
Nome da iniciativa:	% execução	n. Pae SEI
1- Parcerias de cooperação tecnológica com outras Instituições	30%	0002068-67.2021.4.01.8003
2- Projeto de substituição de contratação de links de internet para as subseções	100%	0000670-51.2022.4.01.8003
7 - Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):		
Com relação às Metas:		
1-Criação de etiquetas e classificação como favoritas para identificar os processos, facilitando a visualização e priorização da movimentação;		
2-Monitoramento de processos por meio do sistema e-Siest, em conjunto com planilhas geradas e Calculadora de Metas;		
3-Esforço Concentrado para a expedição de Precatórios dos processos judiciais que compõem o acervo do Núcleo de Justiça 4.0 - Apoio Oiapoque Portaria 1/2023 SSJOPQ (17612518), conforme Relatório Final do Esforço Concentrado - Portaria 1/2023 (17815922), o que irá incidir sobre o alcance da meta 10 (Baixar mais processos que os distribuídos).		
Com relação aos processos críticos:		
1- Os processos críticos ainda não foram mapeados		
Com relação às iniciativas estratégicas inclusive PLS:		
1- Acompanhamento permanente com os gerentes dos projetos;		
2- Engajamento de equipes;		
3- Reuniões periódicas com as equipes envolvidas nos projetos e acompanhamento das atividades pelo gerenciador de tarefas MS Planner.		
8 - Dificuldades para execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):		
Com relação às Metas:		

- 1- Grande volume de processos complexos, inversamente proporcional ao número de servidores;
- 2- O grande volume de processos físicos migrados gerando acúmulo de trabalho e as dificuldades para manuseio no PJe;
- 3- Redução do número de servidores nas Secretarias das Varas com deslocamento para os gabinetes;
- 4- Falta de atualização imediata do Sistemas de Informações Gerenciais e-Siest. Com a demora em atualizar, o sistema não reflete a realidade do dia da extração;
- 5- Dificuldade em se encontrar peritos para as demandas cujos julgamentos dependem da realização de perícias.
- 6- Necessidade crescente, após PJe, de servidores com qualificação na área do Direito, tendo em vista a automatização de diversas tarefas, surge a necessidade de servidores capacitados para as tarefas de análise e elaboração de minutas de atos judiciais;
- 7- O não provimento das vagas provenientes de aposentadoria.

Com relação aos processos críticos:

- 1- Os processos críticos ainda não foram mapeados

Com relação às iniciativas estratégicas inclusive PLS:

- 1-Diminuição gradativa do quadro de servidores das unidades;
- 2-Alguns projetos envolvem contratação de serviços ou aquisição de equipamento, esses processos apresentam dificuldades inerentes, tais como complexidade técnica, demora na resposta de fornecedores e limitação orçamentária.

9 - Conclusão, comentários e sugestões de melhoria:

Atualmente, a maior barreira enfrentada é a diminuição gradativa do quadro de servidores das unidades, no entanto, destaca-se o esforço empreendido pelas equipes em alcançar as metas bem como dar andamento aos projetos de iniciativas estratégicas.



Documento assinado eletronicamente por **Tâmara Christiane Pacheco Leal, Encarregado(a) de Setor**, em 14/04/2023, às 14:44 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Anselmo Gonçalves da Silva, Diretor do Foro**, em 14/04/2023, às 15:01 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trfl.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **17885507** e o código CRC **846E75BC**.